

## একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের সিটিজেন চার্টার

### ১। প্রকল্পের রূপকল্প (vision of the project)

কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি ও জীবিকায়ন নিশ্চিত করনের মাধ্যমে লাগসই ও স্থায়ী দারিদ্য বিমোচন এবং টেকসই উন্নয়ন।

### ২। প্রকল্পের অভিলক্ষ্য (mission of the project)

পল্লীর দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে সংগঠনে অন্তর্ভুক্ত করে নিজস্ব পুঁজি গঠন করে দিয়ে জীবিকায়ন নিশ্চিতকরণ, আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি সেবার আওতায় নিয়ে আসা এবং প্রান্তিক পর্যায়ে স্থানীয় প্রাকৃতিক ও মানবসম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে পল্লী উন্নয়ন করা।

### ৩। প্রকল্পের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (strategic objectives of the project)

১. পল্লীর সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠীর আর্থসামাজিক উন্নয়ন;
২. উন্নয়নে নারীর অংশীদারিত্ব ও নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিতকরণ;
৩. দরিদ্র জনগোষ্ঠীর স্থায়ী তহবিল গঠন করে দিয়ে আয়বর্ধক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্তকরণ;
৪. দক্ষ মানবসম্পদ তৈরীর মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি;
৫. গ্রাম উন্নয়ন সমিতিতে সাংগঠনিকভাবে শক্তিশালী করণের মাধ্যমে ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন;
৬. গ্রাম সমিতিগুলোকে সকল কর্মকাণ্ডের কেন্দ্রবিন্দুতে পরিণতকরণ;
৭. আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি সুবিধা গ্রহণ করে আর্থিক ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;
৮. প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ও সুবিধাভোগীদের কার্যক্রমের সর্বস্তরে তথ্য-প্রযুক্তি সুবিধা নিশ্চিতকরণ।

### ৪। প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

#### ৪.১: নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	দরিদ্র জনগোষ্ঠী বাছাই	দেশব্যাপী প্রতিটি ওয়ার্ডের এক বা একাধিক গ্রাম হতে ৬০টি দরিদ্র পরিবার বাছাই এবং প্রতি পরিবার হতে একজন সদস্য নির্বাচন	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	গ্রাম নির্বাচনের ১৫দিনের মধ্যে	উপজেলা সমন্বয়কারী
২.	গ্রাম উন্নয়ন সমিতি গঠন	নির্বাচিত গ্রাম হতে বাছাইকৃত ৬০জন দরিদ্র সদস্য সমন্বয়ে গ্রাম উন্নয়ন সমিতি গঠন	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সদস্য বাছাইয়ের ১৫দিনের মধ্যে	উপজেলা সমন্বয়কারী
৩.	সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ	সমিতিভুক্ত সদস্যদের মাসিক ২০০ টাকা সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সমিতি গঠনের পর হতে চলমান	উপজেলা সমন্বয়কারী
৪.	উঠান বৈঠক অনুষ্ঠানে সহায়তা	সমিতির সদস্যদের সাপ্তাহিক উঠান বৈঠক অনুষ্ঠানে প্রকল্প হতে সহায়তা প্রদান	সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	সমিতি গঠনের পর হতে চলমান	প্রকল্পের মাঠ সহকারী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৫.	সচেতনতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রদান	সদস্যদেরকে উপজেলা পর্যায়ে সাংগঠনিক, ব্যবস্থাপনা, হিসাবরক্ষণ ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সমিতি গঠনের পর হতে চলমান	উপজেলা সমন্বয়কারী
৬.	উন্নয়ন কর্মী সৃষ্ণের বিশেষায়িত প্রশিক্ষণ প্রদান	সমিতির সদস্যদের কৃষি, মৎস্য, পশুপালন, হাস-মুরগি ও নার্সারী বিষয়ে বিশেষায়িত প্রশিক্ষণ প্রদান	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সমিতি গঠনের পর হতে চলমান	উপজেলা সমন্বয়কারী
৭.	ঋণ প্রদানে সহায়তা	সমিতির সদস্যদের আয়বর্ষক কাজে ৮% সেবামূল্যে তহবিল যোগানদেয়া	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সমিতি গঠনের পর হতে চলমান	উপজেলা সমন্বয়কারী
৮.	খামার স্থাপনে সহায়তা	সদস্যদেরকে প্রদত্ত তহবিল ব্যবহার করে আয়বর্ষক কাজে নিয়োজন এবং এতদবিষয়ক পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সমিতি গঠনের পর হতে চলমান	প্রকল্পের মাঠ সহকারী

#### ৪.২: প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	সদস্যদের পারিবারিক তথ্য সংগ্রহ ও অনলাইন ডাটা এন্ট্রি	সমিতিভুক্ত সদস্যদের ব্যক্তিগত ও পারিবারিক তথ্য সংগ্রহ ও অনলাইনে ডাটাবেস তৈরী	একটি বাড়ি একটি খামার উপজেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	গ্রাম নির্বাচনের ১৫দিনের মধ্যে	উপজেলা সমন্বয়কারী
২.	গ্রাম উন্নয়ন সমিতির স্থায়ী তহবিল গঠন করে দেয়া	সদস্যদের সঞ্চয়ের সমপরিমাণ বোনাস ও সমিতিতে ৩.০০ লক্ষ টাকা আবর্তক তহবিল প্রদান করে দুবছরে ৯.০০ টাকা স্থায়ী তহবিল গঠন করে দেয়া	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	প্রতি ৩মাস অন্তর তহবিল প্রদান	প্রকল্প পরিচালক
৩.	সমিতির সদস্যদের অনলাইন ব্যাংকিং সেবা প্রদান	প্রকল্পভুক্ত সমিতির সদস্যদের সকল আর্থিক কর্মকাণ্ড অনলাইন ব্যাংকিং এর মাধ্যমে তাদের দোরগোড়ায় পৌঁছানো	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	চলমান প্রক্রিয়া	প্রকল্প পরিচালক
৪.	শ্রেষ্ঠ কাজের পুরস্কার	প্রকল্পে আওতায় গঠিত সমিতির সদস্যদের কাজে উৎসাহ ও সরকারি স্বীকৃতি প্রদানের নিমিত্ত উপকারভোগ, ম্যানেজার ও সভাপতি ক্যাটাগরিতে পুরুষ ও মহিলাদের পুরস্কৃত করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	বার্ষিক	প্রকল্প পরিচালক
৫.	মেলা আয়োজন	প্রকল্প কার্যক্রমকে জমসম্পৃক্ত করা ও কার্যক্রম অধিকতর প্রচারের নিমিত্ত উপজেলা, জেলা ও জাতীয় পর্যায়ে মেলার আয়োজন করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	বার্ষিক	প্রকল্প পরিচালক
৬.	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক স্থাপন	প্রকল্পের কার্যক্রমকে স্থায়ীত্ব প্রদান ও দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান চলমান রাখার জন্য পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক স্থাপন ও কার্যক্রম ব্যাংকে স্থানান্তর করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	চলমান প্রক্রিয়া	প্রকল্প পরিচালক



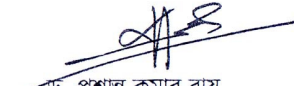
### ৪.৩: অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছুটি মঞ্জুর	প্রকল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিনাবেতনে ছুটি মঞ্জুর করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	আবেদন প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে	প্রকল্প পরিচালক
২.	নারী কর্মীদের মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর	প্রকল্পের নারী কর্মীদের মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	আবেদন প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে	প্রকল্প পরিচালক
৩.	প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের স্থানীয় ও কেন্দ্রীয় পর্যায়ে দক্ষতাবৃদ্ধি ও রিফ্রেশার্স প্রশিক্ষণ প্রদান	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	বৎসরে অন্ততঃ দু'বার	প্রকল্প পরিচালক
৪.	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের কাজে বিশেষ ভূমিকা রাখার পুরস্কার হিসেবে কর্মকর্তাদের বৈদেশিক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	চলমান প্রক্রিয়া	প্রকল্প পরিচালক
৫.	শ্রেষ্ঠ কর্মকর্তা/ কর্মচারী পুরস্কার	প্রকল্পের কাজে বিশেষ ভূমিকা রাখার পুরস্কার হিসেবে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের স্থানীয় ও জাতীয়ভাবে পুরস্কারের ব্যবস্থা গ্রহণ করা	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প কার্যালয়	বিনামূল্যে	বার্ষিক	প্রকল্প পরিচালক

### ৫. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে প্রত্যাশি নাগরিক/কর্মকর্তা/কর্মচারী নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করুন।

ক্রমিক নং	দায়িত্ব প্রদান	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ঠিকানা সহ অন্যান্য তথ্যাদি
১.	অভিযোগ নিষ্পত্তি ফোকালপয়েন্ট (মাঠ পর্যায়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ ব্যর্থ হলে)	জনাব আকবর হোসেন-যুগ্ম সচিব, উপপ্রকল্প পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন নম্বর: ০২-৯৩৬২৭১২, ০১৯৩৮৮৭৯০০১ ইমেইল : dpdadmin@ebek-rdcd.gov.bd ওয়েবসাইট: ebek-rdcd.gov.bd
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি ফোকালপয়েন্ট সমস্যা সমাধানে ব্যর্থ হলে	ড. প্রশান্ত কুমার রায় প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) ফোন : ০২-৯৩৫০৭৫২, ০১৯৩৮৮৭৯০০০ ইমেইল : headoffice@ebek-rdcd.gov.bd ওয়েবসাইট : ebek-rdcd.gov.bd

  
 ড. প্রশান্ত কুমার রায়  
 অতিরিক্ত সচিব  
 প্রকল্প পরিচালক  
 একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প

**অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপিঃ**

১. উপপ্রকল্প পরিচালক, প্রশাসন ও সময়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/অর্থ ও প্রশিক্ষণ/মনিটরিং ও আইসিটি, এবাএখা।
২. জেলা প্রশাসক (সকল)----- জেলা।
৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)----- উপজেলা।
৪. উপপরিচালক, বিআরডিবি, (সকল)----- জেলা।
৫. প্রোগ্রামার-১/২, একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প, ঢাকা। আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হল।
৬. সহকারী পরিচালক (সকল), একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প, ঢাকা।
৭. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, (সকল)----- উপজেলা।
৮. উপজেলা সময়কারী, একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প, (সকল)----- উপজেলা।

**সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ**

১. সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।

